



# Informace o zpracování osobních údajů

Na základě nařízení EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 s účinností od 25. 5. 2018

V tomto informačním memorandu naleznete informace o tom, jakým způsobem zpracováváme Vaše osobní údaje a také informace o Vašich právech v oblasti zpracování osobních údajů.

Tímto Vám sdělujeme, že pro nás ve společnosti Anker Shipping s.r.o., sídlem Hradešinská 2410/59, 101 00 Praha 10, Česká republika, [anker@anker-shipping.cz](mailto:anker@anker-shipping.cz), je ochrana vašich údajů stejně důležitá jako pro vás. Naše webové stránky jsou vytvořeny tak, abyste je mohli navštívit bez nutnosti prozradit svou identitu nebo jakékoliv osobní údaje.

V případě, že se nám rozhodnete poskytnout své osobní údaje (informace, pomocí kterých lze identifikovat Vaši osobu - např. jméno a příjmení, e-mail apod.), společnost Anker Shipping s.r.o., coby správce zpracuje Vaše údaje výhradně za účelem poskytnutí přepravních, logistických a poradenských služeb, popřípadě za účelem podpory vztahu se zákazníkem (např. formou nezávazné nabídky nebo newsletteru) a provádění hospodářského průzkumu v mezích oprávněného zájmu v souladu s právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“)

V rámci plnění zakázky mohou být Vaše údaje poskytnuty ke shora uvedeným účelům našim smluvním subdodavatelům (přepravci, rejdaři, aerolinky, železniční přepravci, speditéři, skladníci, poskytovatelé logistických služeb; agenti, celní agenti atd.). Za účelem plnění smlouvy může být nezbytné předat Vaše údaje příjemcům zprostředkování služeb v třetích zemích. Tito příjemci zprostředkování služeb zpracovávají Vaše osobní údaje vždy na svou vlastní odpovědnost a sami jsou správci odpovědnými za dodržování předpisů nařízení GDPR.

Vaše osobní údaje budou uloženy po dobu trvání našeho smluvního vztahu. Posléze provedeme zúžení uložených dat při dodržení příslušných zákonných ustanovení, popřípadě předepsaných lhůt archivace.

Můžete u nás uplatnit právo na poskytnutí informace o osobních údajích, jež se týkají Vaší osoby, dále právo na opravu, výmaz, omezení zpracování, právo vznést námitku proti zpracování a také právo na přenositelnost údajů. Souhlas se zpracováním údajů, který jste nám udělili, můžete kdykoliv odvolat, aniž by to mělo dopad na právoplatnost zpracování prováděného na základě souhlasu do okamžiku odvolání. U dozorového úřadu pak můžete také podat svou stížnost ohledně zpracování Vašich osobních údajů.

Zpracování Vašich údajů je nezbytné v souvislosti se smlouvou, kterou s námi uzavřete; bez poskytnutí potřebných údajů není možné uskutečnit přepravní, logistické a poradenské služby ani udržovat vztah se zákazníkem.

## 1. Vysvětlení pojmů:

- 1.1. Osobními údaji jsou údaje vedoucí k identifikaci fyzické osoby zejména: jméno a příjmení, adresa bydliště, emailová adresa, telefonní číslo, identifikační číslo podnikající fyzické osoby a daňové identifikační číslo podnikající fyzické osoby dále jako subjekt údajů.
- 1.2. Správce (výše uvedená společnost) je subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za ně. Zpracováním osobních údajů může správce zmocnit nebo pověřit zpracovatele, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak.

- 1.3. Zpracovatel je každý subjekt, který na základě zvláštního zákona nebo z pověření správce zpracovává osobní údaje podle Zákona a Nařízení, a to na základě uzavřené smlouvy o zpracování osobních údajů nebo na základě souhlasu subjektu údajů.
- 1.4. Databáze je interní seznam údajů o fyzických osobách a jejich osobních údajů, vedená správcem.
- 1.5. Profilování je jakákoli forma automatizovaného zpracování osobních údajů spočívající v jejich použití k hodnocení některých osobních aspektů vztahujících se k fyzické osobě, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jejího pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu.
- 1.6. Cookies jsou malé množství dat, které WWW server pošle prohlížeči, který je uloží na počítači uživatele. Při každé další návštěvě téhož serveru pak prohlížeč tato data posílá zpět serveru. Cookies běžně slouží k rozlišování jednotlivých uživatelů, ukládají se do nich uživatelské předvolby apod.

## 2. Správce (výše uvedená společnost) zpracovává osobní údaje dle Nařízení dle následujících zásad:

- 2.1. Zákonnost – zpracovává pouze ty údaje, které jsou nutné k plnění smluvních závazků.
- 2.2. Účelovost – údaje jsou shromažďovány jen pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely.
- 2.3. Minimalizace – zpracovává maximální množství, které je nutné k plnění vyjádřených úkolů.
- 2.4. Doba uložení – osobní údaje jsou zpracovávány pouze po dobu, kdy to je pro dané úkoly nezbytné.
- 2.5. Integrita a důvěrnost – správce přijal vhodná technická a organizační opatření k zabezpečení a ochraně před neoprávněným či protiprávným zpracováním a před ztrátou, zničením či poškozením.

## 3. Ochrana osobních údajů a informace o zpracování

- 3.1. Správce získává osobní údaje od samotných subjektů v rámci jednání o uzavření smlouvy např. osobním předáním, emailem, poptávkovým formulářem, objednávkou či telefonicky.
- 3.2. Správce informuje subjekt údajů o tom, kdy je poskytnutí osobních údajů nezbytné pro plnění smluvních vztahů, nebo kdy je dobrovolné. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu jednání o uzavření smlouvy a po dobu trvání smluvního vztahu.
- 3.3. Osobní údaje budou v nezbytně nutné formě dále zpracovány k plnění zákonné povinnosti archivace účetních dokladů po dobu určenou legislativou.
- 3.4. Osobní údaje budou zpracovávány a uchovány po dobu následujících 24 měsíců pro případ možného vzniku sporu mezi správcem a subjektem údajů.

## 4. Účely zpracování

- 4.1. Správce zpracovává Osobní údaje pro následující účely:
  - vyřízení objednávky.
  - vyřízení reklamace.
  - uchování historie nákupů pro účely cílení nabídek.
  - reakce a zodpovězení Vašich dotazů.
  - naplnění právních povinností správce (vedení účetní, daňové a archivní).
  - marketingové a obchodní nabídky správce.

- vedení databáze fyzických osob.
- ochranu práv a právem chráněných zájmů správce (oprávněný zájem).

## 5. Práva a povinnosti subjektu údajů

- 5.1. Subjekt je povinen předat správci pouze **pravdivé a přesné osobní údaje**.
- 5.2. Subjekt je povinen správci umožnit **ověření poskytnutých údajů**.
- 5.3. Subjekt má právo od **správce požadovat přístup k jeho osobním údajům**.
- 5.4. Subjekt má právo na **opravu poskytnutých osobních údajů**.
- 5.5. Subjekt má právo na **výmaz poskytnutých osobních údajů**.
- 5.6. Subjekt má právo na **omezení zpracování osobních údajů**.
- 5.7. Pokud je ke zpracování osobních údajů nutný souhlas subjektu, **může jej tento kdykoli odvolat**.
- 5.8. **Svá práva může subjekt uplatnit:**
  - 5.8.1. Telefonicky nebo osobně v sídle společnosti v pracovní době: 09:00 – 17:00
  - 5.8.2. Datovou schránkou: 8aknau5
  - 5.8.3. Emailem: [anker@anker-shipping.cz](mailto:anker@anker-shipping.cz)
  - 5.8.4. Poštovní zásilkou podepsanou úředně ověřeným podpisem

## 6. Práva a povinnosti správce

- 6.1. Správce má právo na ověření pravdivosti a přesnosti poskytnutých osobních údajů.
- 6.2. Správce je povinen subjektu údajů poskytnout informace o rozsahu a způsobu poskytnutých osobních údajů, pokud o to subjekt požádá. Správce tak učiní neprodleně nejpozději do 30 pracovních dnů.
- 6.3. Správce má právo v případě opakovaných a nedůvodných žádostí odmítnout poskytnutí takových informací, nebo jejich poskytnutí zpoplatnit.
- 6.4. Správce poskytne informace v elektronické formě, pokud subjekt údajů nepožádá jinak.

## 7. Oprávněný zájem správce – účely

- 7.1. Ochrana správce, jeho základních či jiných práv vyplývajících z obecně právních závazků, předpisů a smluv. Zejména v rámci různých sporů, kontrol, šetření a ve vztahu k smluvním partnerům. Doba zpracování je stanovena obecně závaznými předpisy, nejdéle však 10 let po ukončení smluvního vztahu.
- 7.2. Ochrana majetku správce, života a zdraví zaměstnanců a osob vstupujících do objektů správce. Po dobu do 3 dnů od pořízení záznamu.
- 7.3. Vymáhání pohledávek po dobu zákonných promlčecích dob, nejdéle však 10 let.

## 8. Souhlas se zpracováním osobních údajů

- 8.1. Subjekt údajů poskytuje souhlas se zpracováním údajů, které svými účely nepatří mezi zákonem potřebné, či k plnění smluvního vztahu, nebo mezi oprávněné zájmy správce. Souhlas uděluje písemným formulářem, nebo potvrzením elektronické verze souhlasu.
- 8.2. Subjekt údajů může dle bodu 5.7. tento souhlas kdykoli odvolat.
- 8.3. Účely a zpracování údajů poskytnutých na základě souhlasu jsou uvedeny na formuláři souhlasu.

## 9. Způsob zpracování osobních údajů

- 9.1. Osobní údaje subjektu jsou zpracovávány automatizovaně i manuálně.
- 9.2. Osobní údaje mohou být zpřístupněny oprávněným zaměstnancům správce, pokud je to nezbytné k plnění smluvního vztahu a pokud je to nezbytně nutné k plnění jejich pracovních povinností.

- 9.3. Osobní údaje mohou být zpřístupněny zpracovatelům, s nimiž má správce uzavřenu smlouvu o zpracování osobních údajů a případně dalším osobám v souladu se zákonem a Nařízením.

## 10. Cookies

- 10.1. Správce může na svých internetových stránkách používat „cookies“, které se ukládají na počítači návštěvníka a automaticky jej při další návštěvě poznají. Cookies umožňují například přizpůsobit webové stránky zájmům subjektu údajů nebo uložit uživatelské jméno, které pak nemusí být znovu pokaždé zadáváno. V případě, že subjekt údajů nechce, aby byl jeho počítač rozpoznán, je nutno upravit nastavení internetového prohlížeče takovým způsobem, aby došlo k odstranění cookies z pevného disku počítače, cookies zablokovat nebo nastavit upozornění před uložením cookies.

## 11. Aktuálnost a platnost

- 11.1. Znění Informací o zpracování osobních údajů může správce upravovat či doplňovat. O každé takové změně Správce e-mailem, nebo jiným vhodným komunikačním kanálem informuje fyzickou osobu nejméně 5 dnů před nabytím účinnosti změn. Nebude-li fyzická osoba se změnou souhlasit, má právo bez jakékoliv sankce požádat o výmaz z databáze.
- 11.2. Tento dokument nabývá účinnosti dnem zveřejnění 17. května 2018





# Information on processing of personal data

Under Regulation (EU) 2016/679 of 27 April 2016 with effect from 25 May 2018

In this information memorandum, you will find out how we process your personal data and you will also be informed about your rights in the area of personal data processing.

We hereby inform you that for us at Anker Shipping s.r.o., registered office at Hradešinská 2410/59, 101 00 Prague 10, Czech Republic, [anker@anker-shipping.cz](mailto:anker@anker-shipping.cz), protecting your data is just as important as it is for you.. Our websites are created so you can visit them without having to reveal your identity or any personal data.

If you decide to provide us with your personal data (information that identifies your person - such as your first and last name, e-mail, etc.), Anker Shipping s.r.o., as a data controller will process your data solely for the purpose of providing shipping, logistics and advisory services, or to support a customer relationship (e.g. by offering a non-binding offer or newsletter) and conducting an economic survey within the limits of legitimate interest in compliance with the legal regulations governing personal data protection, in particular with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (the General Data Protection Regulation, hereinafter the “GDPR”).

Under the performance of the contract, your data may be provided to our subcontractors (carriers, shipowners, airlines, rail transporters, freight forwarders, warehouse operators, logistics service providers, agents, customs agents, etc.) for the abovementioned purposes. In order to fulfil the contract, it may be necessary to pass your data to recipients of mediation services in third countries. These recipients of mediation services process your personal data at their sole responsibility and are the controllers responsible for complying with the GDPR.

Your personal data will be stored for the duration of our contractual relationship. Finally, we will narrow down the stored data in compliance with the relevant statutory provisions or archiving deadlines.

You may take advantage of the right to access your personal data concerning your person, the right to rectification, completion, erasure, restriction of processing, the right to object to processing, and also the right to data portability. You may at any time revoke your consent to the processing of your personal data that you have given us, without affecting the validity of the processing under consent until the time of the appeal. You have also the right to lodge a complaint with the Office for Personal Data Protection or with any other supervisory authority that is authorised to supervise the compliance with the processing of your personal data.

The processing of your data is necessary in connection with the contract you make with us; without providing the necessary data, it is not possible to provide transportation, logistics and consultancy services or to maintain a relationship with the customer.

## 1. Explanation of terms:

- 1.1. Personal data are the data leading to the identification of a natural person, in particular: name and surname, address, e-mail address, telephone number, identification number of the natural person doing business and the tax identification number of the natural person doing business as a data subject.
- 1.2. Controller (the above-mentioned company) is the entity that determines the purpose and means of the processing of personal data, performs data processing and is responsible for them. The controller may authorize or entrust the processor with

the processing of personal data, unless a special law provides otherwise.

- 1.3. Processor is any entity that processes personal data under the Act and the Regulation under a special law or under the authority of a controller, either on the basis of a contract on the processing of personal data or on the basis of the consent of the data subject.
- 1.4. The database is an internal list of natural persons and their personal data maintained by a controller.
- 1.5. Profiling is any form of automated processing of personal data that involves using it to evaluate some personal aspects relating to a physical person, in particular to analyse or estimate aspects relating to its performance, economic situation, health, personal preferences, interests, reliability, behaviour, where it is located or movement.
- 1.6. Cookies are a small amount of data that a WWW server sends to a browser that stores them on a user's computer. At each subsequent visit of the same server the browser sends this data back to the server. Cookies are commonly used to distinguish individual users, store user preferences, and so on.

## 2. Data controller (the above-mentioned company) processes personal data in accordance with the following principles in accordance with Regulation:

- 2.1. Legality - processes only those data that are necessary to fulfil contractual obligations.
- 2.2. Purposefulness - data are collected for specific, explicit and legitimate purposes.
- 2.3. Minimization - handles the maximum amount of data required to perform the expressed tasks.
- 2.4. Save time - Personal data is only processed for as long as it is necessary for the tasks.
- 2.5. Integrity and confidentiality – Controller has taken appropriate technical and organizational measures to ensure and protect against unauthorized or unlawful processing and loss, destruction or damage.

## 3. Protection of personal data and processing information

- 3.1. Controller obtains personal data from the entities themselves within a negotiation of the contract, e.g. by personal delivery, by e-mail, by request form, by order or by telephone.
- 3.2. Controller shall inform the data subject about when the provision of personal data is necessary for the performance of contractual relationships or when it is voluntary. Personal data will be processed during the negotiation of the contract and for the duration of the contractual relationship.
- 3.3. Personal data will be processed in the necessary form to fulfil legal obligations to archive accounting documents for the period specified by the legislation.
- 3.4. Personal data will be processed and stored for the next 24 months in case of a possible dispute between the data controller and the data subject.

## 4. Processing purposes

- 4.1. The controller processes the Personal Data for the following purposes:
  - Order execution.
  - Handling a claim.
  - Keeping history of purchases for the purpose of targeting bids.
  - Reaction and answer your questions.
  - Fulfilment of legal duties of the controller (accounting, tax and archive management).

- Marketing and business proposals of the controller.
- Keeping a database of natural persons.
- Protection of the rights and legitimate interests of the controller (legitimate interest).

## 5. Rights and obligations of data subject

- 5.1. The subject is required to submit only **true and accurate personal data**.
- 5.2. The subject is required to allow the controller to **verify the data provided**.
- 5.3. The subject has the right to **require access to its personal data** from the controller.
- 5.4. The subject has the right to **correct personal data provided**.
- 5.5. The subject has the right to **delete the personal data provided**.
- 5.6. The subject has the right to **limit the processing of personal data**.
- 5.7. If the processing of personal data requires the consent of the subject, this **may be withdrawn at any time**.
- 5.8. **The subject can exercise its rights:**
  - 5.8.5. By telephone or personally at the company's office during working hours
  - 5.8.6. By data box: 8aknau5
  - 5.8.7. By email: [anker@anker-shipping.cz](mailto:anker@anker-shipping.cz)
  - 5.8.8. By regular mail signed by an officially authenticated signature

## 6. Rights and obligations of data controller

- 6.1. The controller has the right to verify the truth and accuracy of the provided personal data.
- 6.2. The controller is required to provide the data subject with information on the extent and manner of personal data provided if requested by the entity. The controller will do so without delay within 30 business days at the latest.
- 6.3. In the case of repeated and unjustified requests, the controller is entitled to refuse to provide such information or to charge for such information.
- 6.4. The controller shall provide the information in electronic form, unless the data subject requests otherwise.

## 7. Legitimate interest of data controller – purposes

- 7.1. Protection of the controller, his / her fundamental or other rights arising from general legal obligations, regulations and contracts. In particular in the context of various disputes, controls, investigations and in relation to the contractual partners. Processing time is set by generally binding regulations, but no later than 10 years after termination of the contractual relationship.
- 7.2. Protection of property of the controller, life and health of employees and persons entering administrative premises. Within 3 days from recording.
- 7.3. Debt collection for statutory limitation periods, not exceeding 10 years.

## 8. Agreement with the processing of personal data

- 8.1. The data subject gives consent to the processing of data, whose purpose is not required by the law, or to fulfil the contractual relationship or the legitimate interests of the controller. The consent shall be given by written form or confirmation of the electronic version of the consent.
- 8.2. The data subject may, under point 5.7., withdraw this consent at any time.
- 8.3. The purposes and processing of the data provided by consent are stated on the consent form.

## 9. Method of processing personal data

- 9.1. Personal data of the subject are processed automatically and manually.
- 9.2. Personal data may be disclosed to authorized employees of the controller if it is necessary for the performance of the contractual relationship and if necessary for the performance of their duties.
- 9.3. Personal data may be made available to processors with whom the controller has entered into a contract for the processing of personal data and, where appropriate, to other persons in accordance with the law and the regulation.

## 10. Cookies

- 10.1. The controller may use "cookies" on its websites, which are stored on the visitor's computer and will automatically recognize the next visit. For example, cookies enable to customize websites to the interests of the data subject or to save a username that may not be re-entered every time. In case the data subject does not want its computer to be recognized, it is necessary to modify Internet browser settings in a such way that the cookies are removed from the computer's hard drive, block cookies or set a warning before cookies are stored.

## 11. Actuality and validity

- 11.1. The controller may modify or supplement the information on the processing of personal data. The controller shall notify the natural person of each change by e-mail or other appropriate communication channel at least 5 days before the changes become effective. Unless a natural person agrees to change, he / she has the right to request a deletion from the database without any sanction.
- 11.2. This document becomes effective on the day of its publication on May 17, 2018.

